



Descrizione delle competenze

* Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.





1. Senso di iniziativa e di imprenditorialità

1.1 Fiducia in se stessi/ Autonomia

Questa competenza si riferisce al livello di indipendenza raggiunto attraverso un elevato grado di auto-determinazione, consolidate capacità di auto-regolamentazione e auto-gestione, consapevolezza dei personali punti di forza, risorse e ispirazione utilizzabili in autonomia. La persona autonoma apprezza i benefici e le sfide generati dalla propria libertà personale e si compiace di questa indipendenza. Tale competenza è anche correlata alla capacità di individuare quelle situazioni che consentono di manifestare un certo livello di autonomia e di essere motivati a sfruttare queste opportunità per dimostrare autonomia e indipendenza.

1.2 Networking

L'allievo è in grado di interagire con altri individui coinvolti nella pratica professionale, di stabilire relazioni e di costruire una rete di contatti importanti nel proprio ambiente professionale. La collaborazione con colleghi e parti interessate consente al professionista non solo di scambiare conoscenze ed esperienze ma anche di stabilire nuovi contatti in modo mirato. Il professionista è consapevole del proprio ruolo in contesti diversi e conosce approcci possibili per stabilire nuovi contatti tenendo conto dei contesti professionali e dei ruoli delle altre parti interessate. Avendo interiorizzato i propri obiettivi, il professionista riconosce le opportunità per promuoverli nelle relazioni con gli altri.

1.3 Leadership

L'allievo è in grado di guidare e influenzare colleghi e / o membri del team per aiutarli a raggiungere determinati obiettivi. Dimostrando competenze decisionali, l'allievo è in grado di trasferire queste decisioni attraverso un coinvolgimento attivo del proprio team. Ciò implica ad esempio: essere un buon comunicatore; essere in grado di creare fiducia e relazioni tra i membri del team di progetto individuandone competenze specifiche e delegando le attività di conseguenza; essere in grado di facilitare il lavoro di squadra e di favorire la collaborazione; essere aperti a idee nuove e diverse.

1.4 Problem Solving

L'abilità di problem solving (risoluzione dei problemi) consiste in azioni, atteggiamenti e conoscenze finalizzati al conseguimento degli obiettivi in situazioni complesse senza facili



soluzioni di routine. Anche se l'obiettivo finale è chiaramente definito (sebbene a volte non lo sia), il risolutore di problemi potrebbe non essere a conoscenza di tutti i passaggi necessari alla sua realizzazione. I problemi possono variare per complessità e contesto richiedendo risorse o strumenti differenti. Pertanto, il processo richiede la conoscenza di svariate tecniche di problem solving (o le abilità di inventarne di nuove) e la capacità di applicarle in situazioni e modi appropriati. Il processo di problem solving è composto da azioni complesse come la pianificazione e il ragionamento e per essere realizzato con successo è necessario che il risolutore del problema sia motivato, curioso ed entusiasta.

1.5 Gestione dei Progetti

L'allievo è in grado di eseguire i progetti con efficienza e successo strutturando le attività progettuali necessarie e utilizzando costantemente un approccio "plan-do-check" (pianifica-agisci-verifica) fino alla fine del progetto. I professionisti che conoscono la teoria di gestione progettuale sanno come eseguire le attività del progetto, monitorare il relativo livello di successo e qualità e sono in grado di agire di conseguenza adattando e sviluppando strategie, lavorando in team di progetto o addirittura guidandoli. I professionisti sono consapevoli di quali vantaggi e svantaggi derivano dalla trasformazione di un compito o di un'iniziativa imprenditoriale in un progetto e sanno quali metodi di gestione del progetto applicare di conseguenza.

1.6 Pianificazione e Gestione delle Risorse

L'allievo è in grado di pianificare attività e risorse relative ai propri progetti personali o a progetti esterni in cui collabora. I professionisti che conoscono la teoria di pianificazione progettuale sanno come impostare la struttura del progetto, pianificare le attività e i tempi rispetto alle risorse disponibili e necessarie e sono in grado di agire di conseguenza adattando e sviluppando strategie per la creazione di adeguati programmi in diversi contesti progettuali. I professionisti, consapevoli dei vantaggi e degli svantaggi, hanno un atteggiamento positivo ma anche critico rispetto all'applicazione della metodologia di pianificazione in diversi contesti di vita professionale e privata.

1.7 Orientamento al cliente

L'allievo è in grado di interagire con i clienti tenendo conto delle loro esigenze specifiche. I professionisti sanno come identificare i vari profili, background, desideri e necessità dei clienti



e sono in grado di reagire di conseguenza adeguando e sviluppando strategie per assisterli. I professionisti sono consapevoli di quali vantaggi e svantaggi derivano dall'analisi delle richieste e dei fabbisogni dei clienti e sono determinati a soddisfarli.

1.8 Gestione del conflitto

L'allievo è in grado di risolvere situazioni di conflitto attraverso l'applicazione di tecniche specifiche. I professionisti sono in grado di identificare le origini di un conflitto, sviluppare una strategia adeguata per risolverlo e, avendo familiarità con i concetti di conciliazione, mediazione, facilitazione e compromesso, sono in grado di applicare la tecnica giusta alla situazione specifica. I professionisti considerano diritti, bisogni e sentimenti di tutte le parti coinvolte per risolvere il conflitto e, consapevoli del potenziale positivo delle tecniche di gestione dei conflitti, trovano il modo di promuoverle all'interno del gruppo / tra le parti coinvolte.

1.9 Lavoro di squadra

L'allievo è in grado di interagire in modo appropriato con altri individui coinvolti nella pratica professionale. Il professionista collabora con i membri del team/gruppo rispettando i loro specifici background professionali, competenze e abilità e riuscendo a fare squadra. Questa competenza implica abilità comunicative come assertività, chiarezza e ascolto attivo, consapevolezza della diversità tra i membri del team e potenzialità del lavoro di squadra. Considerando il lavoro di squadra un efficace metodo di collaborazione e fonte di creatività, il professionista è determinato a contribuire al successo di tutto il team e, consapevole dei ruoli e delle capacità di ciascun membro, agisce di conseguenza.

1.10 Flessibilità

La flessibilità è la capacità di adattarsi a situazioni ed esigenze mutevoli per gestire circostanze variabili. Ciò implica la conoscenza della natura mutevole dei fatti e della vita stessa, di ambienti e contesti differenti oltre che delle proprie capacità e di svariate strategie comportamentali. Mentalità aperta e fiducia nei propri punti di forza sono atteggiamenti che supportano la capacità di adattamento alla variabilità delle situazioni e riducono lo stress che deriva dal cambiamento.



2. Competenze sociali e civiche

2.1 Comunicazione

L'allievo è in grado di comunicare con gli altri coinvolti nella pratica professionale, è capace di stabilire una relazione di fiducia e riesce a dimostrare integrità attraverso il suo modo di comunicare. Nella comunicazione con gli allievi adulti e con i colleghi, il professionista è consapevole dei diversi stili e tecniche di comunicazione e che situazioni e contesti differenti richiedono stili e tecniche di comunicazione diversi. La comunicazione è usata dall'educatore come mezzo d'interazione con gli allievi ed i colleghi e, attraverso un'appropriata comunicazione, il professionista può identificare i problemi, discuterli e individuare soluzioni per migliorare il processo di apprendimento.

2.2 Comunicazione interculturale

L'allievo è in grado di interagire con colleghi che hanno background culturali differenti ed è capace di instaurare una relazione di fiducia e rispetto. Questa competenza implica la capacità di comunicare con gli altri allievi, colleghi e parti interessate.

2.3 Gestione della diversità

L'allievo è in grado di gestire l'eterogeneità e la diversità di background storici, sociali, economici o religiosi, di bisogni formativi, motivazioni, esperienze e conoscenze pregresse, storia di apprendimento, capacità e stili di apprendimento, età e genere degli studenti e comprendere i loro stadi di sviluppo. Questa competenza implica una comprensione del valore della diversità, il rispetto per le differenze e la capacità di incorporare o rimediare a eventuali differenze nei processi di apprendimento. Il professionista mostra empatia, è affidabile, attendibile e leale nei confronti degli allievi. Inoltre, il professionista ha la capacità di analizzare il comportamento degli allievi e del gruppo, l'abilità di identificare possibili problemi e conflitti e di agire strategicamente in modo da prevenire e/o gestire possibili conflitti e rabbia verso singoli allievi, il gruppo e verso se stesso. L'allievo è responsabile della creazione di un ambiente di apprendimento sicuro basato sul rispetto reciproco e la cooperazione, in cui gli studenti possano crescere come allievi in formazione permanente pienamente autonomi.

2.4 Lavoro di squadra

L'allievo è in grado di interagire in modo appropriato con altri individui coinvolti nella pratica professionale. Il professionista collabora con i membri del team / gruppo rispettando i loro

PROMOTE

Promoting and Validating Key Competences in
Mobility and Traineeships in Europe



specifici background professionali, competenze e abilità e riuscendo a fare squadra. Questa competenza implica abilità comunicative come assertività, chiarezza e ascolto attivo, consapevolezza della diversità tra i membri del team e potenzialità del lavoro di squadra. Considerando il lavoro di squadra un efficace metodo di collaborazione e fonte di creatività, il professionista è determinato a contribuire al successo di tutto il team e, consapevole dei ruoli e delle capacità di ciascun membro, agisce di conseguenza.

2.5 Pensiero critico

Questa competenza consiste nella capacità di esaminare e riflettere su problemi o idee in svariati campi individuando differenti presupposti, prospettive, contenuti e metodi. E' la capacità di andare oltre la memorizzazione, il richiamo di informazioni e descrizione di fatti, di analizzare, valutare, interpretare o sintetizzare informazioni o esperienze in modo da formulare o criticare un'idea o un'argomentazione e non accettare passivamente tutte le informazioni fornite.

2.6 Leadership

L'allievo è in grado di guidare e influenzare colleghi e / o membri del team per aiutarli a raggiungere determinati obiettivi. Dimostrando competenze decisionali, l'allievo è in grado di trasferire queste decisioni attraverso un coinvolgimento attivo del proprio team. Ciò implica ad esempio: essere un buon comunicatore; essere in grado di creare fiducia e relazioni tra i membri del team di progetto individuandone competenze specifiche e delegando le attività di conseguenza; essere in grado di facilitare il lavoro di squadra e di favorire la collaborazione; essere aperti a idee nuove e diverse.

2.7 Flessibilità

La flessibilità è la capacità di adattarsi a situazioni ed esigenze mutevoli per gestire circostanze variabili. Ciò implica la conoscenza della natura mutevole dei fatti e della vita stessa, di ambienti e contesti differenti oltre che delle proprie capacità e di svariate strategie comportamentali. Mentalità aperta e fiducia nei propri punti di forza sono atteggiamenti che supportano la capacità di adattamento alla variabilità delle situazioni e riducono lo stress che deriva dal cambiamento.

2.8 Networking

L'allievo è in grado di interagire con altri individui coinvolti nella pratica professionale, di stabilire relazioni e di costruire una rete di contatti importanti nel proprio ambiente





professionale. La collaborazione con colleghi e parti interessate consente al professionista non solo di scambiare conoscenze ed esperienze ma anche di stabilire nuovi contatti in modo mirato. Il professionista è consapevole del proprio ruolo in contesti diversi e conosce approcci possibili per stabilire nuovi contatti tenendo conto dei contesti professionali e dei ruoli delle altre parti interessate. Avendo interiorizzato i propri obiettivi, il professionista riconosce le opportunità per promuoverli nelle relazioni con gli altri.

2.9 Gestione del conflitto

L'allievo è in grado di risolvere situazioni di conflitto attraverso l'applicazione di tecniche specifiche. I professionisti sono in grado di identificare le origini di un conflitto, sviluppare una strategia adeguata per risolverlo e, avendo familiarità con i concetti di conciliazione, mediazione, facilitazione e compromesso, sono in grado di applicare la tecnica giusta alla situazione specifica. I professionisti considerano diritti, bisogni e sentimenti di tutte le parti coinvolte per risolvere il conflitto e, consapevoli del potenziale positivo delle tecniche di gestione dei conflitti, trovano il modo di promuoverle all'interno del gruppo / tra le parti coinvolte.

2.10 Problem solving

L'abilità di problem solving (risoluzione dei problemi) consiste in azioni, atteggiamenti e conoscenze finalizzati al conseguimento degli obiettivi in situazioni complesse senza facili soluzioni di routine. Anche se l'obiettivo finale è chiaramente definito (sebbene a volte non lo sia), il risolutore di problemi potrebbe non essere a conoscenza di tutti i passaggi necessari alla sua realizzazione. I problemi possono variare per complessità e contesto richiedendo risorse o strumenti differenti. Pertanto, il processo richiede la conoscenza di svariate tecniche di problem solving (o le abilità di inventarne di nuove) e la capacità di applicarle in situazioni e modi appropriati. Il processo di problem solving è composto da azioni complesse come la pianificazione e il ragionamento e per essere realizzato con successo è necessario che il risolutore del problema sia motivato, curioso ed entusiasta.



3. Imparare a imparare

3.1 Imparare a imparare

L'allievo è in grado di acquisire, processare e padroneggiare nuove conoscenze e abilità. Allo stesso tempo è in grado di sviluppare le proprie strategie di apprendimento in svariati contesti, sapendo come e quando applicare i punti di forza dei propri stili di apprendimento e della propria personalità, fissando obiettivi, gestendo il tempo a disposizione e acquisendo le necessarie risorse informative, riflettendo sulle nuove conoscenze ed esperienze e interagendo con altri con il fine di intraprendere nuove sfide sull'apprendimento.

3.2 Valutazione/Riflessione

L'allievo è in grado di riflettere su diverse strategie e di (auto) valutarle come parte di un processo di apprendimento interattivo sul luogo di lavoro. E' in grado di identificare le metodologie di valutazione più appropriate da applicare riguardo agli obiettivi e al tipo di attività svolte dall'organizzazione, può pianificare le diverse fasi del processo (raccolta delle informazioni, elaborazione dei dati, analisi, rapporto) seguendo una tempistica appropriata al piano di lavoro dell'organizzazione.

3.3 Pensiero critico

Questa competenza consiste nella capacità di esaminare e riflettere su problemi o idee in svariati campi individuando differenti presupposti, prospettive, contenuti e metodi. E' la capacità di andare oltre la memorizzazione, il richiamo di informazioni e descrizione di fatti, di analizzare, valutare, interpretare o sintetizzare informazioni o esperienze in modo da formulare o criticare un'idea o un'argomentazione e non accettare passivamente tutte le informazioni fornite.

3.4 Pianificare e organizzare l'apprendimento delle proprie competenze

L'allievo sa intuitivamente come e quando applicare i punti di forza dei suoi stili di apprendimento, è in grado di fissare obiettivi, gestire il tempo a disposizione, accedere alle necessarie risorse informative e allo stesso tempo sviluppare le proprie strategie di apprendimento. E' motivato a essere d'ispirazione per gli altri per quanto riguarda il rispetto e l'apprezzamento dei diversi stili e strategie di apprendimento, fissare e perseguire obiettivi e cercare risorse diverse per l'apprendimento.

3.5 Creatività

L'allievo è capace di approcciarsi a nuove situazioni e sfide a mente aperta e flessibile. E' in



grado di partecipare attivamente a processi creativi (come il brainstorming) e applicare tecniche di pensiero creativo diverse (ad esempio pensiero laterale, esplorazione visiva, metafore, analogie, disegno ecc.) per generare nuove soluzioni e approcci. L'allievo ha una grande capacità di identificare connessioni speciali tra idee diverse.

3.6 Fiducia in se stessi/ Autonomia

Questa competenza si riferisce al livello di indipendenza raggiunto attraverso un elevato grado di auto-determinazione, consolidate capacità di auto-regolamentazione e auto-gestione, consapevolezza dei personali punti di forza, risorse e ispirazione utilizzabili in autonomia. La persona autonoma apprezza i benefici e le sfide generati dalla propria libertà personale e si compiace di questa indipendenza. Tale competenza è anche correlata alla capacità di individuare quelle situazioni che consentono di manifestare un certo livello di autonomia e di essere motivati a sfruttare queste opportunità per dimostrare autonomia e indipendenza.

3.7 Networking

L'allievo è in grado di interagire con altri individui coinvolti nella pratica professionale, di stabilire relazioni e di costruire una rete di contatti importanti nel proprio ambiente professionale. La collaborazione con colleghi e parti interessate consente al professionista non solo di scambiare conoscenze ed esperienze ma anche di stabilire nuovi contatti in modo mirato. Il professionista è consapevole del proprio ruolo in contesti diversi e conosce approcci possibili per stabilire nuovi contatti tenendo conto dei contesti professionali e dei ruoli delle altre parti interessate. Avendo interiorizzato i propri obiettivi, il professionista riconosce le opportunità per promuoverli nelle relazioni con gli altri.

3.8 Lavoro di squadra

L'allievo è in grado di interagire in modo appropriato con altri individui coinvolti nella pratica professionale. Il professionista collabora con i membri del team / gruppo rispettando i loro specifici background professionali, competenze e abilità e riuscendo a fare squadra. Questa competenza implica abilità comunicative come assertività, chiarezza e ascolto attivo, consapevolezza della diversità tra i membri del team e potenzialità del lavoro di squadra. Considerando il lavoro di squadra un efficace metodo di collaborazione e fonte di creatività, il professionista è determinato a contribuire al successo di tutto il team e, consapevole dei ruoli e delle capacità di ciascun membro, agisce di conseguenza.



3.9 Problem solving

L'abilità di problem solving (risoluzione dei problemi) consiste in azioni, atteggiamenti e conoscenze finalizzati al conseguimento degli obiettivi in situazioni complesse senza facili soluzioni di routine. Anche se l'obiettivo finale è chiaramente definito (sebbene a volte non lo sia), il risolutore di problemi potrebbe non essere a conoscenza di tutti i passaggi necessari alla sua realizzazione. I problemi possono variare per complessità e contesto richiedendo risorse o strumenti differenti. Pertanto, il processo richiede la conoscenza di svariate tecniche di problem solving (o le abilità di inventarne di nuove) e la capacità di applicarle in situazioni e modi appropriati. Il processo di problem solving è composto da azioni complesse come la pianificazione e il ragionamento e per essere realizzato con successo è necessario che il risolutore del problema sia motivato, curioso ed entusiasta.

3.10 Flessibilità

La flessibilità è la capacità di adattarsi a situazioni ed esigenze mutevoli per gestire circostanze variabili. Ciò implica la conoscenza della natura mutevole dei fatti e della vita stessa, di ambienti e contesti differenti oltre che delle proprie capacità e di svariate strategie comportamentali. Mentalità aperta e fiducia nei propri punti di forza sono atteggiamenti che supportano la capacità di adattamento alla variabilità delle situazioni e riducono lo stress che deriva dal cambiamento.